**TERMO DE REFERÊNCIA**

**MUPAN\_RPPN-SESC Nº 07/2020**

Contratação de consultoria pessoa jurídica para **Elaboração do Plano de Comunicação** do Projeto “Recuperação de Florestas Ribeirinhas Pantaneiras: beneficiando água, solo, peixes e populações do entorno da RPPN Sesc Pantanal”

Consultor Responsável: a ser identificado

Pessoa de contato responsável: Áurea da Silva Garcia

**Contextualização e justificativa**

O presente Termo de Referência (TdR) detalha o conteúdo mínimo requerido para a contratação de consultoria para **Elaboração do Plano de Comunicação** do Projeto “Recuperação de florestas ribeirinhas pantaneiras: beneficiando água, solo, peixes e populações do entorno da Reserva Particular do Patrimônio Natural (RPPN) Sesc Pantanal – ou ‘Projeto Mupan RPPN Sesc’”.

O desenvolvimento do trabalho será realizado pela consultoria responsável em consonância com as diretrizes do Projeto e sob acompanhamento direto da Coordenação Geral e arranjo institucional já consolidado entre Mulheres em Ação no Pantanal (Mupan), Wetlands International Brasil, Centro de Pesquisa do Pantanal (CPP), Instituto Nacional de Ciência e Tecnologia de Áreas Úmidas (INAU) e Sesc Pantanal, em consonância com a legislação brasileira e orientações do Projeto GEF Terrestre.

O “Projeto Mupan RPPN Sesc” foi aprovadona Chamada de Projetos 04/2020 do Projeto GEF Terrestre – estratégias de conservação, restauração e manejo para a biodiversidade da Caatinga, Pampa e Pantanal. O Projeto GEF Terrestre é um projeto do governo brasileiro, coordenado pelo Ministério do Meio Ambiente (MMA), tendo como agência implementadora o Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) e como agência executora o Fundo Brasileiro para a Biodiversidade (FUNBIO).

**Perfil do profissional**

É fundamental que o/a profissional se identifique com a missão e visão do “Projeto Mupan RPPN Sesc” e instituições parceiras.

Necessário:

* Formação de nível superior em Comunicação Social, Publicidade e áreas afins;
* Conhecimentos e experiência sobre a região do Pantanal;
* Experiência em comunicação de projetos públicos e/ou privados;
* Experiência e excelente capacidade de trabalhar em equipe, inclusive de forma remota;
* Excelente capacidade de cumprir prazos;
* Conhecimento em Word e Excel.

 Desejável:

* Experiência com terceiro setor;
* Experiência com comunicação de projetos de pesquisa e meio ambiente.

**Objetivo Geral**

Contratação de consultoria pessoa jurídica para elaborar o Plano de Comunicação para o projeto “Mupan RPPN Sesc” para apoiar a Coordenação e equipe do projeto no engajamento dos principais atores.

**Objetivos Específicos**

O/A Consultor(a) trabalhará sob orientação direta da Coordenação do projeto, subsidiando especificamente com sua experiência em comunicação, o cumprimento do **Objetivo A4. Divulgar e comunicar amplamente as ações, resultados e produtos do projeto a fim de engajar a sociedade geral na temática de RAD em áreas úmidas,** considerando as interconexões com os demais objetivos para a elaboração e implantação do plano de recuperação áreas degradadas.

**Detalhamento técnico e produtos esperados**

De maneira a tornar o processo de comunicação mais eficiente, divulgar o projeto para diferentes públicos e conferir transparência e facilidade de acesso às informações sobre o projeto, o Plano de Comunicação deve elaborar estratégias de comunicação levando em conta os seguintes aspectos:

* 1. Definição dos diferentes públicos-alvo – internos e externos;
  2. Destaque da linguagem mais acessível e o tipo de informação que o público alvo tem interesse;
  3. Elaboração das mensagens do projeto;
  4. Criação de identidade visual, incluindo logo e paleta de cores;
  5. Indicação dos meios mais adequados, de acordo com o público a que se destina;
  6. Indicação de peças publicitárias (publicações, folders, infográficos, fotos, vídeos, podcasts, releases) de acordo com o público alvo.

Dessa maneira, pretende-se alcançar a eficiência no processo de comunicação, assegurando que as mensagens sejam entendidas, por meio da linguagem e meios mais adequados de acordo com o público alvo.

Uma vez definidas as diretrizes, os materiais de divulgação a serem desenvolvidos, além de disponibilizar as informações sobre o projeto de maneira concisa e transparente, serão fundamentais para fortalecer o diálogo da equipe do projeto com os diferentes atores, motivando o engajamento e apoio das pessoas ao projeto; e conscientizá-los sobre a importância das áreas úmidas para os meios de vida das comunidades locais, valorizando a identidade regional.

Dentre os públicos possíveis especial destaque será dado aos atores locais, poder público e público interessado no tema.

As linguagens utilizadas serão simples, objetivas e criativas, sempre com respaldo técnico e adequada ao público alvo a que se destina.

**Cronograma e produtos**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Atividade** | **Resultados esperados** | **Produtos** |
| Reunião de alinhamento | Alinhamento das expectativas | E-mail com o registro dos acordos |
| Apresentação do Plano de trabalho | Plano de trabalho com metodologia atividades e cronograma | 1. Plano de trabalho e assinatura do contrato |
| Definição de diretrizes e estratégias de comunicação do Projeto por meio de um Plano de Comunicação | Identificar público alvo, linguagem, mensagens e meios. Criar identidade visual e indicar peças publicitárias.  Ao menos 3 públicos identificados;  Ao menos duas mensagens elaborada para cada público;  Ao menos um meio de divulgação escolhido para cada mensagem;  Identidade visual criada e peças publicitárias sugeridas. | 2. Plano de Comunicação |

**Prazos da prestação de serviços**

A prestação de serviços de pessoa jurídica terá duração de 3 meses, a partir do detalhamento do plano de trabalho, conforme diretrizes e desembolsos do Projeto Mupan-Sesc Pantanal.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Produtos** | **Atividade** | **Prazos** | **Desembolso** |
| 1. Plano de trabalho e contrato | Entrega do Plano de Trabalho e assinatura do contrato | 7 dias | 20% |
| Validação do Plano de Trabalho | 15 dias |  |
| 1. Plano de comunicação | Versão preliminar do plano de comunicação | 60 dias | 50% |
| Validação e ajustes do Plano | 70 dias |  |
| Entrega da versão final do Plano de comunicação | 90 dias | 30% |

**Processo de seleção**

Interessados/as devem enviar até 30 de novembro de 2020, à Coordenação do Projeto (aurea\_garcia@mupan.org.br e [elaine.teixeira@wetlands-brazil.org](mailto:elaine.teixeira@wetlands-brazil.org)), uma proposta financeira e técnica com portfólio e currículo sucinto (máximo duas páginas, com o link do currículo Lattes), destacando experiências e atividades que se correlacionam com o objeto do presente TdR.

A seleção do/a consultor/a será realizada mediante análise de proposta técnica e financeira.